

同行援護従業者養成研修 [一般課程]

【小樽会場】開催のご案内・募集要項・申込書

単独では外出が難しい障がい者（児）の方を「社会生活上必要な外出、余暇活動や社会参加のための外出をする際」に、この資格を有する通称【ガイドヘルパー】が支援します。外出時に必要な移動の介助や必要となる身の回りの介護・介助を行う公的資格です。現在、北海道では、札幌市のみ必須資格となっておりますが、今後、平成30年4月以降は、各サービスを提供する際、各市町村で必須の資格となる予定です。すでに介護・介助に関わっている現任者やご家族の方も、この機会に、皆様の受講をお待ちしております！

1 研修課程・費用（テキスト・教材費・税込）

研修課程（通信講座）	受講料
同行援護従業者養成研修[一般課程] （視覚障がいを有する方への移動支援・同行援護）	23,500 円
<p style="text-align: center;">※平成30年3月31日以降、このサービスを行う場合、すべての市町村、特別区で必須資格となります！</p> <p>●事業所でサービスを行う従事者要件 ○サービス提供する方：一般課程修了者 ○サービス提供責任者：応用課程修了者</p> <p style="text-align: center;">※「応用課程修了者」が退職等の理由で事業所に不在になった場合、一般課程修了者のみで、同行援護サービスを事業所として提供することができません。 一般課程修了者の方の「応用課程」の受講をお勧めいたします。</p>	



2 担当講師・・・講師経験・実務経験の豊かな方を予定しております。

小宮康生（こみややすお）講師：公益社団法人札幌市視覚障害者福祉協会 視覚障害者生活訓練等専門職員、大学卒業後、国立障害者リハビリテーションセンター学院を卒業、現職。20年以上にわたり視覚障がいを有する人に対し、歩行のみならず生活全般を訓練・指導を行っています、また視覚障がい者を支援する様々な活動や現任のガイドヘルパーの研修講師として、道内外の視覚障害者や従事者のために精力的に活動しています。

3 受講申込締切・定員・資格・・・[10名以上のお申込み者で開催決定となります]

●申込み締切 平成29年7月7日（金）

●定員 24名 ※定員になり次第締切とさせていただきます

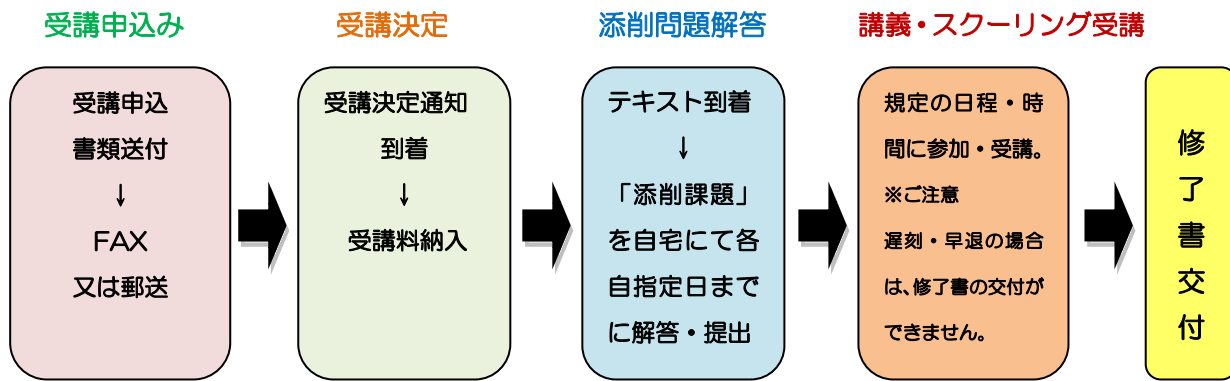
●**受講資格** 【一般課程】：規定の添削問題の解答、講義・演習スクーリングに参加可能な方

●**必要書類** 「受講申込書」 + 身分証明書（写）1部

〔 身分証明書（写）とは：運転免許証や保険証、住民票などの公的証明書の写しのいずれか1部 〕

4 受講申込～修了までの流れ

●【一般課程】受講の方



～添削問題の解答・提出について～テキスト等を確認しながら、ご自宅で解答いただきます。

- ①「添削問題」は、正答率6割で合格となります。6割に達しない場合は、採点した添削問題を再度事務局より返送いたします。誤答された箇所を再度解答してください。6割に達するまでこれを繰り返します。
- ②添削問題解答期間が、「講義・スクーリング」に近い場合は、当日の課題提出になる場合があります。
- ③修了証交付は：「添削課題（正答率6割以上で合格）」＋ 「講義・演習スクーリングに全時間出席」により交付となります。修了日の日付は、上記すべての条件を満たした日となります

5 講義・演習スクーリング日程（時間は変更になる場合があります）

研修課程	実施予定日	時間（休憩時間含）	実施会場
同行援護従業者養成研修 【一般課程】	7月23日 (日)	9:15～18:45 (9.5時間)	小樽市いなきた コミュニティーセンター 小樽市稲穂5丁目10番1号

注：開場時間の関係から、受付時間は8:50からになります。申し訳ございませんが受付開始まで、会場内等にてお待ちください。また、「昼食」は「食事介助演習」です。お弁当を弊社で準備いたします。

当日のタイムスケジュール、持ち物やカリキュラム詳細は、「受講決定通知」に同封いたします。

6 同行援護従業者【一般課程】と【応用課程】の研修内容について

【一般課程】では、視覚に障害をお持ちの方に対する移動支援サービス及び同行援護サービスを行う上での基本的な知識や技術を、講義及び教室等を使用して学びます。また、授業の最後に簡単な習熟度確認を行います。筆記試験等はありませんが、自宅学習として「添削問題」の解答があります

【応用課程】は、上記一般課程修了者が受講対象です。同行援護サービスに関する基本の振り返りを行い、実践的な介助：JRやバスの乗降介助演習、買い物演習など、屋外での演習を中心に行います。また、「サービス提供責任者」として現場で働く（直接処遇をされている）職員に対し、指導方法などを含めた知識や技術を習得いたします。

7 受講キャンセルについて・・・万一欠席した場合、他会場などでの「振り替え受講」は可能です。(要問合せ)

キャンセルに関しましては、すみやかに下記事務局までご連絡ください。特に定員に達している場合、キャンセル待ちの方の為に、お早目のご連絡をお願い致します。なお、受講の「キャンセル手続き」は下記の要領をお願い致します。

●受講料が振り込まれていない場合：お電話・郵便・FAX等でお受けいたします。

●受講料が振り込まれている場合：任意の「受講辞退届」を書面にてご提出ください。(郵送・FAX可)

①テキスト等が届いていない場合は、振込手数料等を除き、納入された受講料をご返金いたします。

②テキスト等が届いている場合は、受講開始となり、返金はできませんのでご注意ください。

※講義・実技スクーリングを欠席、早退、遅刻の場合は、修了できません。他会場での振り替え受講は可能ですが、交通費・宿泊費等は自己負担となります。また、以降の同一会場での開催につきましては、不確定ですのでご了承ください。

8 講義・スクーリング 研修会場 【小樽市いなきたコミュニティセンター】



～研修会場について～
当日は、研修案内看板が会場に設置されており、案内に従ってお越しください。

～駐車場について～
駐車は無料です。イベント等で満車の場合は、他の有料駐車場になる場合がありますので、ご容赦ください。

☆研修内容に関するお問い合わせ・連絡先☆

北海道知事指定 介護職員初任者研修事業者 居宅介護職員初任者研修等事業者



Japan Welfare Care Educational Center Co.,Ltd.

日本福祉介護教育センター

〒063-0022 札幌市西区平和2条3丁目5番9号 ◆本部企画室

TEL : 011-688-7571 FAX : 011-688-7572



弊社ホームページには、今回の研修の他、他会場等の研修募集要項・申込書があります。

ご活用・御参照ください！

日本福祉介護教育センター ◀ 検索

～同行援護従業者養成研修～

受講申込書

必要事項を☑及びご記入頂き
FAX又はご郵送ください。

〔原本コピー使用可〕

●希望研修日 7月23日(日) 【一般課程】

ふりがな		生年月日	性別	現在お持ちの資格
氏名 <small>※戸籍上のお名前 で記入して 下さい</small>		S・H 年 月 日生	女・男	<input type="checkbox"/> 介護福祉士 <input type="checkbox"/> 介護支援専門員 <input type="checkbox"/> 介護職員初任者研修 <input type="checkbox"/> 同行援護従業者：一般課程 <input type="checkbox"/> 視覚障がい者移動介護従業者養成研修 <input type="checkbox"/> その他()
現住所	〒 -		電話(記入可能な方) - -	
			FAX(記入可能な方) - -	
			携帯 - -	
			※緊急時 携帯ショートメール 可・不可	

勤務先(記入可能な方のみ)

ふりがな		勤務先への連絡	事業所の種類
施設名 事業所名		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	<input type="checkbox"/> 訪問介護・居宅介護 <input type="checkbox"/> 通所介護 <input type="checkbox"/> グループホーム <input type="checkbox"/> 住宅型有料老人ホーム <input type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅 <input type="checkbox"/> その他()
現住所	〒 -		電話(記入可能な方)
			FAX(記入可能な方)
			メール等(記入可能な方)
			※緊急時 メール連絡 可・不可

切り取り線

関係書類・受講料納入・送付先 指定 いずれかに○を記入してください。

- ①受講決定通知等送付先⇒ 現住所 ・ 勤務先
- ②受講料納入 ⇒ 申込者 ・ 勤務先(法人宛ご請求書 ・ 必要 ・ 必要なし)
- ③修了書送付先 ⇒ 申込者 ・ 勤務先

●身分証明書及び修了書 貼付

<p>貼付欄</p> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">申込者の方 全員が必要</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; color: red; font-weight: bold;">身分証明書(写)貼付 おもて</div> <p style="text-align: center;">運転免許証 保険証・生徒手帳・学生証 など</p>	<p>貼付欄</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; color: red; font-weight: bold;">身分証明書(写)貼付 うら</div>
---	---

申込書他関係書類の郵送の場合も、**写しを送付**してください。「控え」として原本をご本人が必ず保管してください。

FAX送信の場合は、くれぐれも番号をお間違えのないよう送信をお願い致します。

日本福祉介護教育センター

※ご記入の個人情報は、当研修関係以外で使用することはありません