

「修了証」等の再発行について**1. 修了証を紛失等された方**

- ① 別紙「研修修了証関係書類 再発行願」に必要事項を記入して、合計手数料を切手に換算して必要書類とともに郵送してください。記入は、ご自身がわかる範囲内で構いませんが、必ず「現時点での身分を証明できる公的な書類の写し」を1部添付して送付してください。**切手を貼った返信用封筒も必要です。**

2. 氏名(姓)を変更の方

- ① **修了書及び携帯用修了書はそのまま使用することは可能です。**
しかし、実際のサービス提供の際など「本人確認ができない」など混乱する場合がありますので**再発行されることをお勧めいたします。手続き方法は1.①と同様になります。**

●1 及び 2 の再発行のご請求に関する書類準備**◎送付いただくもの**

- ① 合計発行手数料(別紙 12 の金額)は、**切手にて納入**(82 円切手)になります。
- ② コンビニエンスストア等か**郵便局の窓口での切手をご購入して下さい。**
コンビニ等では**切手を扱っていない場合や枚数に限りがある場合があります。**
- ③ 公的な身分証明書類の写し(・運転免許証:うら・おもて ・住民票 等)
いずれか 1部
- ④ **「返信用」封筒(切手貼付済みのもの・ご自身で準備していただきます)**
貼付の切手料金は、修了書の数や重さ、封筒の大きさで変わります。再発行願参照。
- ⑤ **研修修了証関係書類 再発行願(別紙記入済みのもの) 1部**

**●再発行書類の送付:すべて郵送にて対応**

弊社に書類到着後、上記の書類を確認の上、同封の返信用封筒で郵送します。

携帯用のみの場合→長3封筒(定型の一番大きな封筒サイズ:82円切手)で、

A4修了証本体等→角2封筒(A4サイズが入る大きさの封筒サイズ120円~205円位)

ご注意:返信用郵送料金が不足の場合は、再発行が遅れる場合があります。

**再発行の場合は、実際に修了した日の下段に「再発行」の文字が入りますので
ご了承ください。**

なお、再発行の修了証がご本人に届くまで、**1週間程度の期間**を要します。

また、土・日、祝祭日、年末年始、年度末などの場合、ある程度お時間をいただく場合があります。ご不明な点は、下記まで電話・FAX 等でご連絡ください。

日本福祉介護教育センター本部企画室

〒063-0022 札幌市西区平和2条3丁目5番9号

電話 011-688-7571 FAX011-688-7572

研修修了書関係書類 再発行願

申込日	年 月 日
申請方法	電話・郵送・インターネット

申 込 者	ふりがな	性別	女性 ・ 男性	生年月日	s・h 年 月 日生	
	氏名	住所	〒 - -			
	連絡先電話番号	- -				
	受講会場・受講修了月	平成 年 月 修了				
	再発行理由	1. 紛失 2. 破損 3. 氏名変更 4. その他（理由： ）				
氏名変更の場合 ●旧氏名 ⇒ ●新氏名						

●今回の発行を希望する書類：☑を入れて再発行手数料合計を記入して82円切手を同封して下さい。

研修種類	再発行手数料(切手)	必要なものに☑	修了日等不明な場合、未記入可		
			修了番号	修了年月日	
1 ヘルパー2級	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
2 初任者研修	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
3 ヘルパー1級	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
4 居宅2級	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
5 全身性障害	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
6 視覚障害	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
7 行動援護	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
8 同行援護一般課程	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
9 同行援護応用課程	A4本体	574	<input type="checkbox"/>		
	携帯用	574	<input type="checkbox"/>		
10 その他	領収・受講証明等	246	<input type="checkbox"/>		
11 郵送料	送付手数料	164	<input type="checkbox"/>	送付手数料：電話での注文の方で、こちらから関係種類を送付した方のみ対象。	
12 ①合計発行手数料		円	<input type="checkbox"/>	☑チェックした所の合計金額 82円切手[]枚	

送付していただくもの

内 容	必要物・数
<input type="checkbox"/> 合計発行手数料⇒すべて82円切手 左下：12の合計金額分を郵送	切手
<input type="checkbox"/> 公的証明書写し（運転免許証・住民票等いづれか）※氏名変更の場合は、旧姓・新姓がわかるものの写しを送付して下さい。	1部
<input type="checkbox"/> 切手を貼った「返信用封筒」 例 ※返信用封筒「切手代金」の参考 A4本体が入る封筒（角2封筒100gまで）複数枚 140円 A4本体が入る封筒（角2封筒150gまで）本体・携帯1枚程度 205円 携帯用のみ封筒（長3封筒） 82円	1部
<input type="checkbox"/> 修了書 再発行願（この書類）	1部

切手による手数料 の計算方法

574円⇒82円切手 7枚
246円⇒82円切手 3枚

例 ヘルパー2級再発行 A4本体+携帯用=1,148円
82円切手 14枚

【弊社記入欄】

書類確認	<input type="checkbox"/>	
再発行交付年月日		
交付担当		

※平成29年6月1日より上記手数料に変更いたしました。

日本福祉介護教育センター